

关于做好 2025-2026 学年德育成绩录入工作的通知

各二级学院：

为顺利完成 2025-2026 学年各项评优评奖工作，根据《上海立信会计金融学院学生德育测评实施办法》（立信会计金融学〔2020〕13号）规定，现就做好学生 2025-2026 学年德育成绩进行录入工作相关事宜通知如下：

一、网上操作流程

1. 由学院匹配更新 2025-2026 学年辅导员带班信息。学院登录**学校学生工作数智一体化信息平台**（以下简称“学工平台”）--组织机构--班级岗位指派--查找--班级名称中输入年级（如 2025、2024、2023）--勾选“包含”--查找--绑定教师--输入工号或名字--确定。具体操作见辅导员带班维护说明书（附件 1）

注：学院具有管理权限的老师，包括院系管理员（学院学生工作负责人）和学院学工秘书（学院专职学工秘书、负责对接评优评奖工作的老师）

2. 由辅导员录入 2025-2026 学年带班学生的德育成绩。在学院匹配更新辅导员带班信息后，辅导员登录学工平台--评优评奖--综测成绩管理--勾选“全选（所有页）”--导入--德育成绩导入模板下载--核查模板上的学生名单并输入德育成绩保存--导入--选中目标文件--打开--弹窗显示“共成功修改 x 条！”（错误数据请按弹窗提示修改再导入）。具体操作见辅导员及院系德育分体育分录入说明书（附件 2）

注：在德育成绩导入模板，筛选班级，查看班级人员是否正确，特别是转专业、大类分流的学生是否在新的班级里（2025年秋季学期转入新班级的学生），确认无误后再进行德育成绩导入，否则将影响后续各类评优评奖工作。如果辅导员已经导入德育成绩，也务必检查2025-2026学年的班级学生是否正确。如存在问题，请及时向学院反映，可以针对学生个人重新匹配辅导员信息。

3. 辅导员发现综合测评管理缺少个别学生的补救措施。具体操作见学生管理及综评人员添加功能说明书（附件3）

（1）学院登录学工平台--基本信息--学生管理--刷新--查找--输入学号--查找--编辑--学籍信息--编辑--修改学院、专业、班级--更改--返回。

（2）辅导员登录学工平台--评优评奖--综测成绩管理--添加--输入学号、德育成绩--添加--返回。

4. 特别说明

根据《上海立信会计金融学院学生德育测评实施办法》（立信会计金融学〔2020〕13号）规定，学生德育测评每学年1次。2025-2026学年（完整一学年）不在籍在册在校学习的学生，原则上不参与2025-2026学年德育测评。学院、辅导员可在综测成绩管理2025-2026学年勾选删除该生。

二、完成时间和注意事项

请各学院辅导员在2026年7月31日前完成学工平台综测成绩管理中德育成绩的录入。录入成绩必须由学生本人认可。

学生处联系人：戴老师

学工平台技术人员：瞿技术（学工秘书群内添加微信咨询）

附件：1. 辅导员带班维护说明书

2. 辅导员及院系德育分体育分录入说明书

3. 学生管理及综评人员添加功能说明书

学生处

2026 年 7 月 15 日